

Orientasi Pendidikan Mahasiswa Baru

Tahun Akademik 2018/2019

CERDAS BERBUDI LUHUR

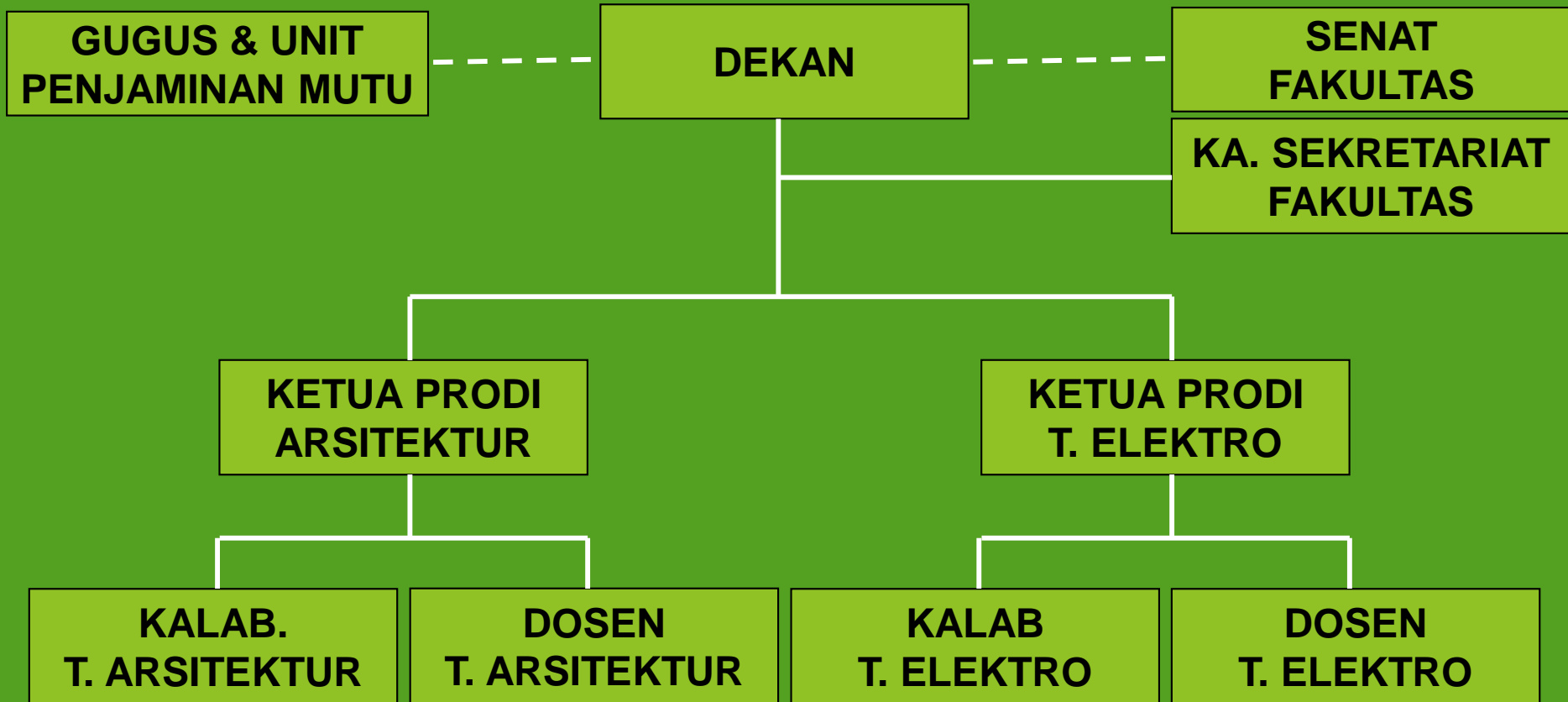


FAKULTAS TEKNIK – UNIVERSITAS BUDI LUHUR

Fakultas Teknik

- ▶ Ruang Sekretariat : Unit V lantai 3
- ▶ Telepon : 021-5853753 (hunting)
- ▶ Fax : (021)-586-6369
- ▶ Website : <http://ft.budiluhur.ac.id>
- ▶ Kontak khusus :
 - ▶ Dekan : ext. 253
 - ▶ Sekretariat : ext. 255
 - ▶ Kaprodi T. Elektro/Arsitektur : ext. 254

Struktur Organisasi



Pajabat Fakultas Teknik

Jabatan	Nama
Dekan	Sujono, M.T.
Ketua Prodi Teknik Elektro	Akhmad Musafa, M.T.
Ketua Prodi Teknik Arsitektur	Anggraeni Dyah S, M.T.
Kepala Sekretariat Fakultas	Rismawandi, S.E., M. Akt
Kepala Lab Elektro	Eka Purwa Laksana, M.T.
Kepala Lab Arsitektur	Sri Kurniasih, M. Ars.

Visi

Menjadi fakultas teknik unggulan di Indonesia berbasis teknologi informasi dan komunikasi untuk mencapai standar mutu tertinggi pada tahun 2020 yang menghasilkan lulusan cerdas berbudi luhur.

Misi

- ▶ Menyelenggarakan pendidikan teknik berbasis kompetensi untuk menghasilkan lulusan yang unggul dan mampu bersaing di Indonesia.
- ▶ Memfasilitasi dan memotivasi sivitas akademika untuk dapat memiliki hak atas kekayaan intelektual sebagai aktualisasi pencapaian mutu penelitian di bidang teknik.
- ▶ Melakukan kegiatan pengabdian pada masyarakat luas sebagai bentuk nyata rasa kepedulian sosial.
- ▶ Menjalinkan kerjasama dengan institusi pemerintah maupun swasta dengan prinsip kesetaraan dalam mendukung kegiatan TriDarma Perguruan Tinggi.

Tujuan

- ▶ Menghasilkan sarjana teknik yang cerdas berbudi luhur untuk menjadi anggota masyarakat yang memiliki :
 - ▶ kemampuan akademik dan profesional yang unggul dan berdaya saing.
 - ▶ kemampuan menerapkan dan mengembangkan khasanah ilmu pengetahuan, teknologi dan/atau kesenian.
 - ▶ kemampuan menyebarluaskan dan mengupayakan penggunaan ilmu pengetahuan, teknologi dan/atau kesenian untuk meningkatkan taraf hidup masyarakat.

Kerjasama

- ▶ Diwujudkan dalam bentuk kerjasama yang dilaksanakan pada level Program Studi di bawah koordinasi Fakultas
 - ▶ Kerjasama dengan Industri untuk pelaksanaan Kerja Praktek, Magang, dan Penempatan Lulusan
 - ▶ Kerjasama dengan Lembaga Pendidikan & Pelatihan untuk pelaksanaan workshop dan pelatihan
 - ▶ Kerjasama dengan PTN/PTS lain dalam penelitian dan pengabdian masyarakat serta penerbitan Jurnal Ilmiah
 - ▶ Kerjasama dengan penerbit dalam penerbitan buku dan bahan ajar

Program Studi

▶ **Arsitektur**

- ▶ Real Estate

▶ **Teknik Elektro**

- ▶ Teknik Telekomunikasi
- ▶ Teknik Kontrol

▶ **Beban studi : 144 sks**



Dosen Penasehat Akademik

Dalam menunjang proses belajar dan mengajar di lingkungan Program Studi Teknik Elektro - Fakultas Teknik - Universitas Budi Luhur, setiap mahasiswa mempunyai dosen penasehat akademik (PA)

Dosen Penasihat Akademik (PA)



MEMBANTU
MENYUSUN
RENCANA
STUDI

DOSEN PA



MEMONITOR
KEMAJUAN
BELAJAR



MEMBIMBING
MENCAPAI
KELULUSAN



KONSULTASI
MASALAH
AKADEMIK

Dosen Penasehat Akademik

- ▶ Memberikan informasi-informasi tentang perkembangan kurikulum yang terjadi dan alternatif pemilihan mata kuliah
- ▶ Memberikan bantuan kepada mahasiswa dalam memahami kemampuan dirinya secara objektif
- ▶ Membantu mahasiswa memahami secara jelas kesinambungan dan keterkaitan mata kuliah yang satu dengan yang lainnya (mata kuliah prasyarat)
- ▶ Membangkitkan motivasi mahasiswa dalam belajar (lemah dalam belajar, IP yang rendah, interaksi dengan sesama mahasiswa yang kurang)
- ▶ Mengikuti perkembangan kemajuan studi mahasiswa asuhannya, dan dapat bekerja sama dengan Unit yang lain
- ▶ Memberikan alternatif pemecahan permasalahan akademis sebaik mungkin bagi mahasiswa, dengan selalu berkoordinasi dengan Ketua Program Studi.

SKPI

- ▶ Saat kelulusan, wisudawan akan mendapatkan beberapa dokumen kelulusan seperti halnya Ijazah dan Transkrip Nilai Akademik, dan dokumen lain yang berkaitan dengan profesi.
- ▶ Mulai tahun akademik 2015, selain mendapatkan dokumen di atas, akan mendapatkan Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI).
- ▶ ***Apa itu Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI)?***

Apa itu SKPI ?

- ▶ Surat Keterangan Pendamping Ijazah
- ▶ Menurut Permendikbud No. 81 Tahun 2014, SKPI merupakan *dokumen yang memuat informasi tentang pencapaian akademik atau kualifikasi dari lulusan pendidikan tinggi bergelar.*
- ▶ SKPI ini juga dapat dikatakan sebagai "Rekam Jejak Mahasiswa dalam Perkuliahan".
- ▶ Jadi, dengan adanya SKPI ini segala macam kegiatan kita selama perkuliahan dapat digambarkan disini.

Isi SKPI

- ▶ Logo Perguruan Tinggi, Nomor Keputusan Pendirian Perguruan Tinggi
- ▶ Nama Program Studi Lulusan,
- ▶ Nama Lengkap, Tempat dan Tanggal Lahir Pemilik SKPI
- ▶ Nomor Induk Mahasiswa (NIM)
- ▶ Tanggal, Bulan, Tahun Masuk dan Kelulusan
- ▶ Nomor Seri Ijazah dan Gelar yang Diberikan Beserta Singkatannya
- ▶ Jenis Pendidikan (Akademik, Vokasi, atau Profesi)
- ▶ Program Pendidikan (Diploma, Sarjana Terapan, Magister Terapan, Doktor Terapan, Sarjana, Magister, Doktor, Profesi, atau Spesialis)
- ▶ Capaian Pembelajaran Lulusan Sesuai Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Secara Naratif
- ▶ Level Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia
- ▶ Persyaratan Penerimaan
- ▶ Bahasa Pengantar Kuliah, Sistem Penilaian dan Lama Studi
- ▶ Jenis dan Program Pendidikan Tinggi Lanjutan
- ▶ Skema Tentang Sistem Pendidikan Tinggi

SKPI dan Transkrip Akademik

- ▶ **Transkrip Akademik** hanya menggambarkan mengenai nilai yang dicapai oleh mahasiswa dari setiap mata kuliahnya,
- ▶ **SKPI** lebih menggambarkan pada apa saja yang dicapai oleh mahasiswa selama perkuliahannya, aktivitas Mahasiswa selama Perkuliahan, termasuk pada kegiatan seminar dan workshop yang diikuti, prestasi yang pernah diraih, serta kegiatan lain yang berkaitan dengan akademik.

Manfaat SKPI Bagi Lulusan

- ▶ Sebagai dokumen tambahan yang menyatakan kemampuan kerja, penugasan pengetahuan, dan sikap/moral seorang lulusan yang lebih mudah dimengerti oleh pihak pengguna didalam maupun luar negeri dibandingkan dengan membaca transkrip
- ▶ Sebagai penjelasan yang objektif dari prestasi dan kompetensi pemegangnya
- ▶ Dapat meningkatkan kelayakan kerja (*employability*) terlepas dari kekauan jenis dan jenjang program studi.

Manfaat SKPI Bagi Institusi

- ▶ Menyediakan penjelasan terkait dengan kualifikasi lulusan, yang lebih mudah dimengerti oleh masyarakat, dibandingkan dengan membaca transkrip
- ▶ Meningkatkan akuntabilitas penyelenggaraan program dengan pernyataan capain pembelajaran suatu program studi yang transparan.
- ▶ Menyatakan bahwa institusi pendidikan berada dalam kerangka kualifikasi nasional yang diakui secara nasional dan dapat disandingkan dengan program pada institusi luar negeri melalui *qualifiaction framework* masing-masing negara.
- ▶ Meningkatkan pemahaman tentang kualifikasi pendidikan yang dikeluarkan pada konteks pendidikan yang berbeda-beda.

Kewajiban Mahasiswa ?

- ▶ Mulai dari sekarang tingkatkan peran aktif anda dalam segala kegiatan di Kampus
- ▶ Dokumentasikan dengan baik kegiatan anda di kampus
→ Agar pada saat anda mengisi data SKPI tidak menemui kesulitan data

Pengumuman On-line???

- Setiap Hari lihat pengumuman di :
<http://www.budiluhur.ac.id>
<http://ft.budiluhur.ac.id>
<http://baak.budiluhur.ac.id>



Sekian & Terima kasih...!

*Selamat Datang & Selamat Bergabung
Mahasiswa Baru Fakultas Teknik Universitas Budi Luhur
Tahun Akademik 2018/2019*